

Osnovna škola Dobriše Cesarića

K. Š. Gjalskog 29

Zagreb

ZAPISNIK S 1. SJEDNICE VIJEĆA RODITELJA U ŠK. GOD 2026./2027.

Prva sjednica Vijeća roditelja održana je 29. rujna 2026.godine u 18 sati u prostorijama škole.

Prisutni su bili sljedeći članovi Vijeća roditelja: Dag Marković, Tihana Devčić, Ivana Lovrić, Milan Bešović, Gorana Abramović, Martina Petričević, Lidija Mašala, Valentina Tandara, Maja Čuletić, Martina Bačoka, Jasmina Vukas, Miroslav Bešlić, Mladen Delić i Martina Delišimunović.

Na početku je utvrđeno da je prisutna potrebna većina za daljnji tijek sjednice te je potvrđen predloženi dnevni red.

Dnevni red:

1. Konstituiranje Vijeća roditelja 2026./2027.
2. Izbor predsjednika VR-a 2026./2027.
3. Davanje mišljenja na Godišnji plan i program rada škole 2026./2027. i Školski kurikulum 2026./2027.
4. Stanje sigurnosti i poduzete radnje/mjere, evaluacija Preventivnog programa
5. Razno

Ad. 1.

Sastanak je otvorila ravnateljica Gordana Fileš, pozdravivši predstavnice/ke roditelja, nakon čega je prešla na prvu točku Dnevnog reda. Nakon predstavljanja svih prisutnih predstavnica/ka roditelja s informacijom koji razred koji roditelj predstavlja, konstituirano je Vijeće roditelja za šk. god 2026./2027.

Ad. 2.

Za predsjednika Vijeća roditelja jednoglasno je izabran Mladen Delić, a za zamjenika predsjednika Dag Marković.

Ad. 3.

Ravnateljica Fileš predstavila je roditeljima prijedlog Godišnjeg plana i programa rada škole za šk. god. 2026./2027. i prijedlog Školskog kurikuluma za šk. god. 2026./2027. s nastavnim aktivnostima i projektima koje škola provodi.

Napomenula je da je ove godine Grad Zagreb kao osnivač ukinuo jedan razred cjelodnevnog boravka te tako učenici trećih razreda koji imaju potrebu za cjelodnevnom boravkom nakon redovne nastave trenutno tvore jedan veliki razred cjelodnevnog boravka.

Ravnateljica je također upoznala Vijeće s trenutnom sanacijom dvorane koja bi ovaj puta trebala biti dugoročno rješenje jer su projektom predviđeni konkretniji radovi u smislu trajne sanacije vlage koja stvara problem te da je planirano trajanje radova 3 mjeseca pa bi u idućem polugodištu dvorana trebala biti spremna za učenike. U međuvremenu će se nastava tjelesne kulture odvijati prema mogućnostima, uglavnom na školskom igralištu, a po potrebi unutar škole, u učionici ili izvan škole, u šetnji i slično.

Ravnateljica je također istaknula kako je ovo ljeto izvršena sječa stabala te se nada pošumljivanju koje je najavljeno. S obzirom da početkom školske godine nije održavana nastava vjeronauka za dio učenika obavijestila je da je zaposlen učitelj koji će mijenjati privremeno odsutnu učiteljicu vjeronauka te se nastava počela odvijati za sve učenike.

U ožujku će se održati Nacionalni ispiti, u svibnju je predviđen jedan nenastavni dan, dok će ova školska godina imati ukupno 178 nastavnih dana,

Vijeće roditelja dalo je pozitivno mišljenje na oba dokumenta.

Ad. 4.

Ravnateljica je Vijeću roditelja predstavila Stanje sigurnosti i poduzete radnje te preventivne programe. Obavijestila je da se svake godine održava vježba evakuacije, da škola ima videonadzor i zvono s kamerom.

Popunjeno je radno mjesto operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama koji je završio edukaciju i stekao potrebnu djelomičnu kvalifikaciju za navedeno radno mjesto te obavlja sve poslove predviđene navedenim radnim mjestom. U školu nije moguće ući bez najave, odnosno javljanja operativnom djelatniku na ulazu putem zvona, koji onda postupa po utvrđenom protokolu. Ravnateljica je napomenula da postoji obrazac i protokol za svaku situaciju, odnosno događaj koji je potrebno evidentirati, te se isto poštuje.

Preporučila je svakako da se djeci objasne potencijalne opasnosti, primjerice da obavezno kažu ako su uočili nekoga da se neobično ponaša ili da se događa nešto što ne smatraju uobičajenim, i slično.

Ad. 5

S obzirom da je uočeno nepotrebno korištenje razrednih WA grupa za komentiranje i dopisivanje roditelja, predloženo je da se učiteljima sugerira da, u slučaju da imaju takvu situaciju u pojedinom razredu, u postavkama grupe onemoguće komentiranje članovima grupe koji nisu administratori.

Također, ponovno se aktiviralo pitanje zapošljavanja kuhara/pomoćnog kuhara kako bi sva djeca koja imaju interes i potrebu mogla imati mogućnost toplog obroka u školskoj kuhinji budući da je to zbog manjka djelatnika trenutno omogućeno samo djeci nižih razreda. U nadi pozitivnog rješenja situacije, članovi Vijeća će sastaviti dopis za Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih, a u ime svih zainteresiranih strana s molbom da se izda suglasnost za zapošljavanje.

Ravnateljica je obavijestila da je od ove godine u školi odobren poseban razredni odjel za djecu s teškoćama u razredu sa svrhom uključivanja djece s teškoćama u redovite škole po posebnom obliku školovanja, no, budući da za sada nije upisano nijedno dijete s rješenjem, takav razred još uvijek nije uspostavljen.

Članovi Vijeća roditelja prenijeli su ravnateljici informaciju da se u muškim zahodima događa nered i djeca ne mogu vršiti nuždu bez ometanja, te su zamolili da se pojačaju dežurstva, odnosno da dežurni učitelji češće obilaze zahode, posebice muške.

Naposlijetku, raspravile su se pedagoške mjere koje su opisane u Statutu škole, a odnose se konkretno na izricanje pozitivne pedagoške mjere pohvale, budući da je utvrđeno da navedeno u Statutu ograničava praksu te su predložene izmjene Statuta škole u dijelu koji se odnosi na izricanje pohvala.

Sastanak je završen u 20.15 sati.

Zapisnik je sastavljen u Zagrebu, 30. rujna 2026. godine.

Zapisničarka

Tihana Devčić

