



Stanje sigurnosti, poduzete mjere i provođenje/evaulacija preventivnih programa
izvješće 1.polugodište 2025./26. (do 1.3.2026.)

Poseban osvrt na Vršnjačko nasilje/Vršnjački sukobi/Neprihvatljivo ponašanje

OŠ DOBRIŠE CESARIĆA

ZAGREB, VELJAČA 2026. VR

IZVJEŠĆE SASTAVILA: GORDANA FILEŠ, PROF.

Pravna regulativa

Protokol o postupanju u slučajevima nasilja među djecom i mladima (Ministarstvo obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnost, kolovoz 2024.)

Pravilnik o načinu i postupanju odg.-obrazovnih djelatnika u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN132/13)

Protokol o postupanju u slučajevima nasilja u obitelji (Zakon o zaštiti nasilja u obitelji NN 116/03)

Protokola o postupanju u slučaju seksualnog nasilja (rujan 2023.)

Protokol o postupanju u slučajevima nasilja u školi (interni)

Protokolu o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama, MZOM 2025.

Sporazum o međuresornoj suradnji i koordinaciji u području sprječavanja nasilja i drugih ugrožavajućih ponašanja na lokalnoj razini

Preventivni programi i projekti – dio Godišnjeg plana i programa

Program mjera za povećanje sigurnosti u školi – dio Godišnjeg plana i programa škole

Osnovne mjere za jačanje sigurnosti u školi

Analiza postojećeg stanja i procjena rizika

Plan sigurnosti

Odluka MZOM-a: Minimalni uvjeti sigurnosti za školske ustanove, tehničke mjere zaštite (lipanj 2025.)

Preventiva

Realizacija kao dio provedbe postojećeg Godišnjeg plana i programa rada škole

Školski preventivni program

- objedinjava sve ostale projekte, projektne aktivnosti, dijelove školskog kurikuluma izvannastavnih i nastavnih aktivnosti koje u sebi sadržavaju ciljeve i zadaće prevencije rizičnih ponašanja. ŠPP se osmišljava na način da se ciljevi integriraju u postojeće programe, planove i aktivnosti gdje je to moguće te se osmišljavaju i novi programi za područja koja treba unaprijediti

- obuhvaća više programa:

razne program potpore MZOM-a i Agencije za odgoj i obrazovanje

razne razredne i školske i međunarodne projekte kroz školsku godinu

suradnja s udrugama i ostalim institucijama, npr. udruga

odazivanje i sudjelovanje u svim programima koje se u okviru djelovanja Grada Zagreba nude učenicima

Program mjera za povećanje sigurnosti

Postupanja

Individualni pristup, razgovori, savjetovanje... Pri detekciji rizičnog ponašanja pristupa se pozornijem pristupu te se nastoji što uspješnije prevenirati, u slučaju pojave neprihvatljivih ponašanja – redovite konzultacije i razgovori u svrhu nalaženja najbolje strategije... Uključeni svi dionici: učenici, učitelji, roditelji, stručna služba, po potrebi i ravnateljica.

Realizacija i postupak vidljiv u zabilješkama – e-dnevnik, e-imenik, bilješke koje prate napredak, mapa i dosje učenika

Kroz redovitu nastavu – uz teme i nastavne jedinice (diskretno) Teme i sadržaji nastavnih jedinica povod su da se na diskretan način ostvare ishodi te pozitivno potaknu učenici, prilika i da se rješavaju eventualna nepoželjna ponašanja.

- Realizacija vidljiva kroz nastavni plan i program, GIK-ove.

Sati razrednika – razrednik sukladno svojim opažanjima djeluje preventivno, ali i nakon incidentnih situacija. (Zabilješke odrađenih radionica/sati kako bi se pratio napredak...)

Postupanja

Sati razrednika – po GIK-u koji sadržava teme Preventivnih programa, razrednik sukladno svojim opažanjima djeluje preventivno, ali i nakon incidentnih situacija.

Realizacija vidljiva uz zabilješke odrađenih radionica/sati te konzultacija sa stručnom službom škole, izrada sociograma te planova za daljnje postupanje, praćenje napretka...

Suradnja s Institucijama i Udrugama – redovito ili nakon incidenta

(Zavod za socijalnu skrb, PU, Gradski ured, MZOM, O.A.ZA djecu, partneri iz projekata)

Nakon svakog incidenta izrađuju se Strategije daljnjeg rada te GIK-ovi razreda bivaju prilagođeni za sljedeći period sukladno posebnim postupanjima.

Realizacija vidljiva po dokumentaciji poslanoj nadležnim tijelima, korespondenciji s ustanovama, zapisnicima sastanaka, u dosjeu učenika te bilješkama.

Postupanje po Protokolima

Postupanja - koraci

Postoje razine intervencije – reagira se na svaki oblik neprimjerenog ponašanja, ali nije svaki neprimjereni događaj povod za pokretanje svih mogućih protokola, ponekad je dovoljna samo reakcija učitelja/učiteljice.

Procjena – može biti da događaj nije za daljnju obradu prema drugim institucijama – ALI nije da se ne radi NIŠTA, postupa se s ciljem da se neprimjereni ponašanje ispravi, rade se zabilješke za slučaj da se te situacije počnu ponavljati – da se zna kada je sve počelo i što se do tada poduzelo. I u takvim slučajevima se planiraju dodatne radnje, npr. radionice, savjetovanja, uključivanje psihologa i ostale stručne službe kako prema učenicima tako i prema roditeljima.

KORACI:

1. događaj
2. Razina razrednika/razrednice,
3. Sljedeća razina – stručne službe
4. Ravnatelj – pri prijavi određenih radnji nadležnim institucijama.

Koji postupak pokrenuti –svaki put kad se nešto dogodi – „konzultacije” međusobno i s protokolima i pravilnicima koji pomažu pomoći u definiranju tog događaja.

Vršnjački sukob

Vršnjačko nasilje

Nasilništvo podrazumijeva šest činitelja: namjera da se nanese ozljeda ili šteta; intenzitet i trajanje; moć nasilnika; ranjivost žrtve; manjak podrške; posljedice.

Normalni sukob vršnjaka ima sljedeća obilježja: ne postoje elementi navedeni za nasilništvo; djeca ne inzistiraju da mora biti po njihovom po svaku cijenu; mogu dati razloge zašto su u sukobu; ispričaju se ili prihvate rješenje da nitko nije pobijedio; slobodno pregovaraju da bi zadovoljili svoje potrebe; mogu promijeniti temu i otići iz situacije.

(Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike: Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima, Zagreb, ožujak 2024.)

Vršnjačko nasilje

Protokol o postupanju u slučajevima nasilja među djecom i mladima (Ministarstvo obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnost, kolovoz 2024.)

Međuresorna suradnja – Ugovor o međuresorsnoj suradnji (2020.)

Međuresorni timovi

Dokumentacija

(uz zabilješke, dosjee, e-dnevnik, evaluacije...)

1. Obrasci za EVIDENCIJU, PODATKE – zabilješke svih slučajeva: od nasilja, vršnjačkog sukoba do nesmotrenog ili neprimjerenog ponašanja prema drugim učenicima

Primjer ispunjenog obrasca ZA EVIDENCIJU

2. Obrazac za prijavu nasilja

1. Obrazac za evidenciju

Primjer ispunjenog obrasca

- obrazac se ispunjava za svaki događaj i vodi evidencija

- iako nas Protokol ne obvezuje prijavu svakog događaja nadležnim institucijama, šaljemmo jednom ili dva puta godišnje ove Obrasce u MZOM i Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade da ih izvijestimo te da i oni imaju evidenciju

- i u slučajevima kada se po definiciji ne radi o vršnjačkom nasilju, nego o drugim, ali isto neprihvatljivim oblicima ponašanja, uključuju se i druge institucije npr. Zavod za socijalnu skrb itd.

- u slučaju procjene vršnjačkog nasilja pokreće se dodatno međuresorski tim koji uključuje i policiju i ostale dionike – vidljivo u Obrascu za dojavu vršnjačkog nasilja

	Obrazac za <u>evidenciju</u> o sukobima, agresivnom i neprimjerenom ponašanju i nasilju Ispunjava član UV-a koji je bio prisutan ili dobio saznanje o događaju
NADNEVAK	Četvrtak, 22.2.xxxx.
SUDIONICI DOGAĐAJA	Marko Markić, Pavo Pavić
VRSTA SUKOBA	Vršnjačko nasilje (ako se radi o nasilju – POTREBNO JE ISPUNITI (uz ovaj) I OBRAZAC BR. 1 I POKRENUTI PROTOKOL ZA TE SLUČAJEVE) <u>Vršnjački sukob npr. procjena u našem primjeru</u> Agresivno ponašanje Neprijemljeno ponašanje Incidenti i slično.
MJESTO I VRIJEME DOGAĐAJA I SAŽETAK DOGAĐAJA	Mjesto: školski hodnik Vrijeme: školski odmor (12.25 – 13.10) Sažetak: Učenik xxxx dolazi do mene na školskom igralištu te u suzama, držeći se za šake koje su ogrebane, govori kako ga je yyyyy udario. YYYYY negira događaj te nakon sto mu je rečeno da je viđen kako udara xxxx, YYYYY je priznao da je kriv. XXXtvrđi kako ga je YYY nogama zapleo te ga je to iznerviralo do te mjere da se fizički s njim obračuna.
PODUZETE MJERE	Npr. može biti: <ol style="list-style-type: none">1. Zaustavljen sukob između djece.2. Obavljen razgovor s dječacima koji su sudjelovali u sukobu i očevicima KAKO BI SE UTVRDILE ČINJENICE3. Obaviješteni o sukobu razrednik, RODITELJI, pedagog, logopedica, ravnateljica.4. Obavljen razgovor s dječacima koji su sudjelovali u sukobu zajedno sa stručnim suradnikom i razrednikom. Dječaci se ispričavaju jedno drugom te prihvaćaju rješenje u kojem nitko neće pobijediti.5. Obaviješteni roditelji čija su djeca sudjelovala u sukobu. Upoznati sa situacijom koja je dovela do sukoba te informirani o aktivnostima koje će se dalje poduzeti.6. Roditelji dječaka koji su sudjelovali u sukobu pozvani na razgovor s ciljem prevladavanja takvih situacija.7. Dogovorene konzultacije stručne službe i razrednika o daljnjem postupanju.8. Izvješće nakon mjesec dana ravnateljici kako bi se pratile promjene i napredak između dječaka.9. Sačinjene službene bilješke o poduzetim aktivnostima, razgovorima, izjavama i svojim opažanjima. <p><i>U slučaju da sve navedene mjere ne dovedu do poboljšanja ponašanja učenika i u slučaju nesuradnje roditelja, Škola će postupiti po Protokolu O POSTUPANJU u slučaju nasilja među djecom i mladima.</i></p>

Obrazac – vršnjačko nasilje

Naziv tijela koje dostavlja obavijest

OBRAZAC O PRIJAVI NASILJA MEĐU DJECOM I MLADIMA

1. Ime, prezime i OIB djeteta/djece počinitelja:

2. Ime, prezime OIB i kontakt roditelja/skrbnika djeteta/djece:

3. Ime, prezime i OIB djeteta/djece žrtve/žrtava:

4. Ime, prezime, OIB i kontakt roditelja/skrbnika djeteta/djece žrtve/žrtava:

5. Datum počinjenja nasilja:

6. Opis događaja i ponašanja sudionika * :

7. Mjesto događaja:

8. Dodatni podatci (npr. dijete žrtva/počinitelj s teškoćama u razvoju, nepoznavanje jezika i dr.):

OBAVIJEST DOSTAVITI (označiti primatelja):

- policija - nadležna PU __4. PU Maksimir__
- Hrvatski zavod za socijalni rad- nadležni PU __Zavod za socijalnu skrb
- škola koju dijete/djeca pohađa/ju__
- zdravstvena ustanova__
- Hrvatski zavod za javno zdravstvo (skolska.medicina@hzjz.hr)
- Županijski koordinatork** __Miro Štefanec, 4.PP Maksimir__

Mjesto i datum : _Zagreb,...

Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe:

Događaji u našoj školi - evidencija na razini škole

- postoji evidencija i na razini svakog razreda te se problematika rješava na razini razrednih vijeća

Od početka šk. god 2025./2026.

17.10 2025. - neprimjereno ponašanje na hodniku, prijavili sami učenici

Uključeni: razrednica, stručna služba, ravnateljica

22.10.2025. - događaj izvan škole, postupanje po saznanju

Uključeni: učenici, roditelji, razrednice, stručna služba, ZSS, MZOM, GUOSM

7.11.2025. – neprimjereno ponašanje, prijavili roditelji

Uključeni: učenici, roditelji, razrednice, stručna služba, ZSS, MZOM, GUOSM

14.11.2025. – vršnjačko nasilje – po Protokolu

Uključeni: učenici, roditelji, stručna služba, ravnatelj, 4. PP Maksimir, ZSS, Dom zdravlja, MZOM, GUOSM

14.11.2025. – postupanje po saznanju - vršnjačko nasilje – po Protokolu

Uključeni: učenici, roditelji, stručna služba, ravnatelj, 4. PP Maksimir, ZSS, MZOM, GUOSM

3.2.2026. – agresivna reakcija učenika u razredu (učestalo neprimjereno ponašanje)

Uključeni: učenici, razrednica, roditelji, stručna služba, ZSS – nadležni područni ured, psihološka pomoć institucije izvan škole, Ured pravobraniteljice

4. 2. 2026. - neprimjereno ponašanje na nastavnom satu , (učestalo neprimjereno ponašanje)

izrečena pedagoška mjera

Uključeni: učenici, razrednica, roditelji, stručna služba, ZSS – nadležni područni ured, psihološka pomoć institucije izvan škole

Daljnja postupanja institucija po Protokolu i po ovlastima

PP – obavijesni razgovori, utvrđivanje činjenica, upućivanje na daljnje postupanje (maloljetnička delikvencija, Zavod za socijalnu skrb, Sudovi)

ZSS- obiteljski nadzor, pisanje izvješća za daljnji rad – postupanja

Zdravstvene ustanove – zbrinjavaju ozlijeđene te pišu izvješće kojima se kasnije utvrđuju činjenice

MZOM, Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade

– čuvaju dostavljenu dokumentaciju, vode evidenciju, konzultiraju te sukladno izvješćima poduzimaju daljnje radnje

- sukladno situacijama organiziraju dodatnu pomoć školama (npr. Krizni timovi) te izrađuju programe koje se uvrštavaju u dodatne školske kurikule (npr. Abeceda prevencije isl.)

Škola – osim ono što je već navedeno u PP-u pod Postupanja

2 puta godišnje Izvješće o poduzetim radnjama Vijeću roditelja, Školskom odboru

Poseban oprez pri obradi podataka

- postupanja se provode s učenicima i roditeljima čija su djeca sudionici događaja (eventualno s učenicima-svjedocima događaja radi utvrđivanja činjenica)

- izvješća prema VR i ŠO **ne spominju imena** nego samo navode događaje i postupanja

- **ne vode se rasprave o pojedinim slučajevima iz kojih je razvidno o kome se radi**

- podacima se koriste službe koje za to imaju zakonsko uporište te postupaju usklađeno razmjenjujući potrebne informacije i podatke