

REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
OSNOVNA ŠKOLA DOBRIŠE CESARIĆA
Ksavera Šandora Đalskog 29

KLASA: 112-02/24-1/04
URBROJ: 251-156/24-1
Zagreb, 08. 2. 2024.

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 158/22, 156/23), Statuta Osnovne škole Dobriše Cesarića (KLASA:003-05/19-01/2, URBROJ:251-156-19-01), Pravilnika o radu Osnovne škole Dobriše Cesarića (KLASA:003-05/15-01/1, URBROJ:251-156-15-01) te Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Dobriše Cesarića (KLASA:003-05/19-01/3, URBROJ:251-156-19-01) (u daljnjem tekstu: Pravilnik) ravnateljica školske ustanove Osnovne škole Dobriše Cesarića, K.Š.Đalskog 29, Zagreb, objavljuje:

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto

-SPREMAČ/ICA, 2 izvršitelj/ice, puno (40 sati tjedno, 8 sati dnevno) neodređeno puno radno vrijeme na upražnjenom radnom mjestu po dobivenoj suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja

Radno iskustvo: nije važno
Razina obrazovanja: završena osnovna škola

Opći i posebni uvjeti propisani člankom 105. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Prijavu na natječaj potrebno je vlastoručno potpisati te obvezno navesti osobne podatke, **ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresu, kontakt (email i broj telefona/mobitela) te uz prijavu priložiti:**

1. životopis
2. diplomu odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi
3. dokaz o državljanstvu
4. uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona s naznakom roka izdavanja / ne starije od dana raspisivanja natječaja
5. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

Prijave na natječaj dostavljaju se neposredno ili poštom na adresu Osnovne škole Dobriše Cesarića, Zagreb, K.Š.Đalskog 29, s naznakom „ Za natječaj-Spremačica“.

Pozivaju se osobe iz članka 102. stavak 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji da uz prijavu na natječaj dostave dokaze iz članka 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji. Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, a dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, potražiti na slijedećoj poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (čl.49.st.1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 9. zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom NN (157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dokazuju to odgovarajućom javnom ispravom o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod prošlog poslodavca-prednost pri zapošljavanju ne mogu ostvariti osobe s invaliditetom kojima je radni odnos kod posljednjeg poslodavca prestao krivnjom radnika ili im je služba neposredno prije prijave na javni natječaj ili oglas prestala temeljem izvršnog rješenja o 1. prestanku službe po sili zakona 2. otkazu ako nisu zadovoljili na probnom roku 3. izvanrednom otkazu službe.

Kandidati koji sukladno posebnim propisima ostvaruju prednost pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima dužni su se u prijavi pozvati na tu prednost te je u potpunosti dokazati kako je istima utvrđeno.

Sukladno Pravilniku o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Dobriše Cesarića (u daljnjem tekstu Pravilnik) za kandidate na natječaju obvezno je vrednovanje.

Povjerenstvo za vrednovanje kandidata prijavljenih na natječaj (u nastavku teksta: Povjerenstvo) imenuje ravnateljica Osnovne škole Dobriše Cesarića.

Odluku o načinu vrednovanja kandidata donosi Povjerenstvo u skladu s brojem prijavljenih kandidata, očekivanim trajanjem radnog odnosa te drugim okolnostima. **Vrednovanje može biti pismeno i/ili usmeno, a može biti i kombinacija oba načina.**

Povjerenstvo utvrđuje listu kandidata prijavljenih na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune, te kandidate s liste upućuje na testiranje i/ili razgovor (intervju).

Odluka o načinu vrednovanja kandidata (u daljnjem tekstu Odluka) objavljuje se na mrežnoj stranici škole te sve kandidate koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim prilogima odnosno ispravama i ispunjavaju uvjete natječaja Povjerenstvo poziva na vrednovanje pisanim putem na adresu elektroničke pošte kandidata, a kandidati koji nemaju navedenu adresu elektroničke pošte Povjerenstvo poziva na vrednovanje pisanim putem na poštansku adresu navedenu u prijavi, najkasnije 3 dana od prve sjednice Povjerenstva.

Pozvani kandidati su obvezni pristupiti vrednovanju.

Ako kandidat ne pristupi vrednovanju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Odluka će biti objavljena na mrežnoj stranici Osnovne škole <http://www.os-dcesarica-zg.skole.hr/> u rubrici „Pravni kutak“, podrubrici „Natječaji“ a o vremenu i mjestu održavanja vrednovanja kandidati će biti obavješteni na gore opisani način.

Na natječaj se mogu javiti muške i ženske osobe u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (NN 82/08 i 69/17)

Isprave se prilažu u neovjerenj preslici, a nakon odabira kandidata, a prije potpisivanja ugovora o radu, odabrani kandidat bit će pozvan da dostavi originale dokumenata ili ovjerene preslike.

Osoba koja ne podnese pravovremenu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj i ne obavještava se o razlozima zašto se ne smatra kandidatom natječaja.

Natječajna dokumentacija se neće vraćati kandidatima.

Rezultati natječaja bit će objavljeni na mrežnoj stranici Osnovne škole <http://www.os-dcesarica-zg.skole.hr/> u rubrici „Pravni kutak“ podrubrici „Natječaji“, Zagreb u roku 8 dana od dana donošenja odluke o izboru.

Rok za podnošenje prijave je osam dana od dana objave natječaja.

Način i postupak odabira kandidata na natječaju propisan je Pravilnikom o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Dobriše Cesarića koji se nalazi na poveznici: <http://www.os-dcesarica-zg.skole.hr/natjecaji>.

Podnošenjem prijave na natječaj kandidat daje izričitu privolu Osnovnoj školi Dobriše Cesarića da može prikupljati i obrađivati osobne podatke kandidata iz natječajne dokumentacije u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Opće uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine, broj 42/18.).

Sve pristigle prijave biti će zaštićene od pristupa neovlaštenih osoba te pohranjene na sigurno mjesto i čuvane u skladu s uvjetima i rokovima predviđenih zakonskim propisima, Pravilima o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom i odluka voditelja obrade.

Ravnateljica

Gordana Fileš, prof.